

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Валерій ПОЛИВАННИЙ

2021



## 1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність (далі – Положення) учасників освітнього процесу Комунального закладу «Харківський науковий ліцей-інтернат «Обдарованість»» Харківської обласної ради (далі – ліцей-інтернат)

# ПОЛОЖЕННЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ учасників освітнього процесу Комунального закладу «Харківський науковий ліцей-інтернат «Обдарованість»» Харківської обласної ради

1.2. Положення визначає правові принципи академічної доброчесності у ліцей-інтернаті, порядок реагування на порушення академічної доброчесності, порядок реагування на порушення академічної доброчесності, можливі види дисциплінарних заходів до працівників та здобувачів освіти ліцею-інтернату.

УХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради  
ліцею-інтернату

від 29.01.2021, протокол № 2

Голова педагогічної ради, директор  
В.С. Поливанний

1.3. Положення визначає заходи з формування академічної доброчесності та заходи з формування академічної доброчесності, заходи з формування академічної доброчесності, заходи з формування академічної доброчесності.

ПОГОДЖЕНО

на засіданні активу організації  
учнівського самоврядування

від 25.01.2021, протокол № 1

Голова

П. Стриженко

1.4. Положення є складовою частиною Положення про академічну доброчесність та якості освітньої діяльності та якості освітньої діяльності ліцею-інтернату.

1.5. Учасники освітнього процесу ліцею-інтернату зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності.

## 2. Поняття, принципи та складові академічної доброчесності

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу ліцею-інтернату.

**Положення  
про академічну доброчесність  
учасників освітнього процесу Комунального закладу «Харківський  
науковий ліцей-інтернат “Обдарованість”» Харківської обласної ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про академічну доброчесність (далі – Положення) учасників освітнього процесу Комунального закладу «Харківський науковий ліцей-інтернат “Обдарованість”» Харківської обласної ради (далі – ліцей-інтернат) розроблене на підставі ст. 42 Закону України «Про освіту», інших нормативно-правових актів та спрямоване на упровадження системи етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу ліцею-інтернату під час навчання, викладання та провадження наукової-дослідницької діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та наукових досягнень.

1.2. Положення визначає правові та етичні принципи академічної доброчесності у ліцеї-інтернаті, перелік можливих порушень академічної доброчесності, порядок реагування на можливі факти порушення академічної доброчесності, можливі види академічної відповідальності педагогічних працівників та здобувачів освіти за порушення академічної доброчесності, заходи з формування академічної доброчесності та попередження фактів її порушення.

1.4. Положення є складовою частиною внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти ліцею-інтернату.

1.5. Учасники освітнього процесу ліцею-інтернату зобов’язані дотримуватися академічної доброчесності.

**2. Поняття, принципи та складові академічної доброчесності**

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього

процесу під час навчання, викладання та провадження наукової діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових досягнень.

2.2. Основними принципами академічної доброчесності у ліцеї-інтернаті є:

- законність – дотримання усіма учасниками освітнього процесу діючих правових норм;
- чесність – недопущення будь-яких форм обману, списування, привласнення чужої інтелектуальної та/або творчої праці, інших форм нечесної поведінки в навчальній та педагогічній діяльності;
- прозорість – посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок та надання достовірної інформації;
- повага – виявлення поваги до себе й інших, уникнення зловживань посадовим становищем, визнання авторства;
- довіра – створення атмосфери взаємної довіри в освітньому просторі ліцею-інтернату для заохочення вільному обміну ідеями та інформацією, сприяння співпраці й творчості;
- справедливість – неупереджене ставлення один до одного, об'єктивне оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти за прозорими критеріями;
- сміливість – здатність своїми діями відстоювати цінності академічної доброчесності в ліцеї-інтернаті;
- старанність та самостійність у навчанні;
- відповідальність – готовність здобувачів освіти відповідати за результати своєї діяльності, розуміння наслідків власних дій;
- гідна та моральна поведінка під час освітнього процесу та поза ним.

2.3. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками ліцею-інтернату передбачає:

- посилення на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- надання достовірної інформації про методики і результати педагогічних досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.

#### 2.4 Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилення на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

### **3. Можливі порушення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності**

#### 3.1. Порушеннями академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі чи наукових дослідженнях;
- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман – надання завідомо неправдивої інформації стосовно власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;
- надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання;
- вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання.

3.2. Рішення про встановлення факту порушення академічної доброчесності педагогічним працівником, визначення виду академічної відповідальності приймає педагогічна рада ліцею-інтернату.

3.3. Педагогічні працівники, стосовно яких встановлено факт порушення академічної доброчесності:

- не можуть бути залучені до проведення процедур та заходів із забезпечення і підвищення якості освіти, учнівських олімпіад, турнірів та інших інтелектуальних змагань;
- не можуть бути допущені до позачергової атестації, що має на меті підвищення кваліфікаційної категорії або присвоєння педагогічного звання;

- не можуть отримувати будь-які види морального та матеріального заохочення протягом року.

3.4. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники ліцею-інтернату можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання;
- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєної кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

3.5. Рішення про академічну відповідальність здобувачів освіти приймає педагогічний працівник, який виявив порушення академічної доброчесності, або педагогічна рада ліцею-інтернату.

3.6. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- усне та/або письмове зауваження;
- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік тощо);
- повторне проходження відповідної теми навчальної програми;
- анулювання отриманих із порушеннями академічної доброчесності результатів на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах тощо;
- позбавлення академічної стипендії на один навчальний семестр.

3.7. Особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;

- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

#### **4. Інформаційні заходи з формування академічної доброчесності**

4.1. Положення оприлюднюється на офіційному сайті та інформаційних стендах ліцею-інтернату.

4.2. Ознайомлення педагогічних працівників з Положенням здійснюється під особистий підпис про ознайомлення з моменту його впровадження в ліцеї-інтернаті та під час прийому на роботу.

4.3. Ознайомлення здобувачів освіти з Положенням відбувається на класних зборах під особистий підпис з його впровадження в ліцеї-інтернаті та після зарахування здобувачів освіти до ліцею-інтернату.

4.4. Положення доводиться до відома батьків здобувачів освіти на батьківських зборах.

4.5. Методист ліцею-інтернату, відповідальний за упровадження академічної доброчесності, забезпечує попередження порушень академічної доброчесності через:

- організацію та проведення роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу;

- надання консультацій учасникам освітнього процесу;

- проведення інших колективних та індивідуальних форм роботи з педагогічними працівниками щодо дотримання ними встановлених норм академічної доброчесності.

- забезпечення академічної доброчесності здобувачів освіти під час написання та захисту ними науково-дослідницьких робіт;

- рекомендації педагогічним працівникам сервіси безкоштовної перевірки науково-дослідницьких робіт на наявність плагіату.

4.6. Заступник директора з навчальної роботи сприяє дотриманню академічної доброчесності учасниками освітнього процесу через організацію

та проведення інформаційно-просвітницьких, організаційних та контролюючих заходів.

4.7. Педагогічні працівники ліцею-інтернату в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються норм етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності.

## **5. Комісія з академічної доброчесності**

5.1. З метою розгляду питань про порушення академічної доброчесності та надання рекомендацій адміністрації ліцею-інтернату щодо можливих дій у закладі створюється Комісія з академічної доброчесності (далі – Комісія).

5.2. До складу Комісії входять по три представника педагогічного колективу, шкільної організації учнівського самоврядування та батьківської громадськості (за згодою).

5.3. Персональний склад Комісії затверджується наказом директора ліцею-інтернату.

5.4. Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, що входять до неї.

5.5. Голова веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо.

5.6. За відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник.

5.7. Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів та документів до розгляду їх на засіданні тощо.

5.8. Термін повноважень Комісії – 1 навчальний рік.

5.9. Комісія розглядає питання порушення академічної доброчесності та етичних норм поведінки учасників освітнього процесу за письмовою заявою учасника освітнього процесу. Строк розгляду заяви становить 15 календарних днів.



5.10. Про винесене рішення комісія повідомляє заявника та особу, щодо якої розглядалося спірне питання, у 3-денний строк з моменту винесення відповідного рішення шляхом вручення прийнятого документа сторонам. Таке повідомлення може здійснюватися через поштові відправлення та/або засобами електронного зв'язку.

5.11. Комісія має право:

- проводити інформаційну роботу серед учасників освітнього процесу щодо популяризації принципів академічної доброчесності;
- готувати пропозиції, надавати рекомендації адміністрації ліцею-інтернату щодо підвищення ефективності впровадження академічної доброчесності в освітню діяльність ліцею-інтернату;
- залучати до своєї роботи експертів із відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою.

5.12. Своє повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж 50% її складу.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1. Положення набуває чинності з моменту його прийняття та оприлюднення на офіційному сайті ліцею-інтернату.

6.2. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Положення можуть бути подані на розгляд педагогічної ради ліцею-інтернату у письмовому вигляді будь-яким учасником освітнього процесу.

6.3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені після розгляду та ухвалення таких змін педагогічною радою ліцею-інтернату та погодження цих змін органом самоврядування здобувачів освіти ліцею-інтернату в частині їхньої відповідальності.

6.4. Зміни та доповнення до Положення вводяться в дію наказом директора ліцею-інтернату.