

РЕЄСТРАЦІЯ НА ПЛАТФОРМІ ESEP ТА eTwinning

Офіційне покрокове керівництво для освітян

Європейська платформа шкільної освіти (ESEP) є головним простором для комунікації, спільної роботи та професійного розвитку освітян Європи. Спільнота eTwinning повністю інтегрована в ESEP і доступна виключно верифікованим користувачам. Для забезпечення безпеки вчителів та учнів, реєстрація на платформі відбувається індивідуально і суворо контролюється через двохетапну систему валідації.

КРОК 1. Створення облікового запису EU Login

Доступ до ESEP можливий виключно через службу автентифікації Європейської Комісії — **EU Login**. Вона забезпечує єдину точку входу (Single Sign-On) до багатьох європейських сервісів.

- Перейдіть на офіційну сторінку реєстрації EU Login.
- Заповніть форму: вкажіть ваше ім'я, прізвище та адресу електронної пошти.
- **Важливо для існуючих користувачів:** Якщо ви вже мали акаунт у старому eTwinning або School Education Gateway, обов'язково вкажіть **ту саму електронну адресу**. Це автоматично синхронізує ваші старі проекти, TwinSpaces та персональні дані на новій платформі.
- У полі 'E-mail language' виберіть мову, якою сервіс надсилатиме вам системні повідомлення (наприклад, українську або англійську).
- Ознайомтеся з заявою про конфіденційність, позначте відповідний прапорець та натисніть **Create an account** (Створити акаунт).
- Протягом кількох хвилин на вашу пошту надійде підтверджувальний лист від сервісу EU Login. Якщо лист не надійшов, обов'язково перевірте папку 'Спам'.
- Відкрийте отриманий лист і натисніть на посилання для підтвердження. **У вас є 24 години** з моменту надсилання листа, щоб завершити реєстрацію.
- Вас перенаправить на сторінку створення пароля. Пароль повинен містити **не менше 10 символів** та поєднувати щонайменше 3 з 4 груп (велика літера, мала літера, цифра, спеціальний символ).
- Після введення та підтвердження пароля натисніть **Submit** або **Send**. Акаунт успішно створено!

УВАГА: Синхронізація зі старими профілями eTwinning відбувається виключно через збіг електронних адрес. Якщо ви використаєте іншу пошту, буде створено новий порожній профіль, а ваші попередні проекти та TwinSpaces не перенесуться. На етапі заповнення форми EU Login змінити пошту вже не можна, тому будьте уважні із самого початку.

КРОК 2. Вхід на платформу ESEP

Тепер, коли у вас є діючий акаунт EU Login, ви можете авторизуватися безпосередньо на порталі Європейської платформи шкільної освіти.

- Перейдіть на офіційний сайт платформи: <https://school-education.ec.europa.eu>.
- У правому верхньому кутку сторінки натисніть кнопку **Login** (Вхід).
- Система перенаправить вас на сторінку автентифікації EU Login. Введіть вашу зареєстровану електронну адресу та натисніть 'Next'.
- Введіть ваш пароль і натисніть кнопку **Sign in** (Увійти).
- Після успішної автентифікації ви автоматично повернетеся на портал ESEP, де зможете продовжити налаштування профілю.

КРОК 3. Налаштування профілю та вибір ролі (eTwinning)

При першому вході платформа запропонує налаштувати ваш профіль та обрати бажаний рівень участі в європейській спільноті.

- **Вибір типу акаунту:** Платформа запропонує вибрати тип облікового запису: **Light** (спрощений профіль для загального доступу до матеріалів) або **eTwinning**. Для повноцінної участі у міжнародних проектах обов'язково обирайте варіант **eTwinning**.
- **Критерії приєднання:** Можливість подати заявку на eTwinning залежить від вашої ролі та типу організації. Якщо ви відповідаєте критеріям, на екрані з'явиться вікно приєднання.
- **Пошук та вибір школи:** Вам необхідно зв'язати свій профіль зі своєю школою чи садочком. Введіть назву закладу, країну чи населений пункт у полі пошуку. База даних містить тисячі зареєстрованих українських та європейських закладів.
- **Зв'язування з організацією:** Якщо заклад знайдено, виберіть його, вкажіть вашу точну роль у ньому (наприклад, вчитель, директор) та обов'язково позначте прапорець **Apply for eTwinning** (Подати заявку на eTwinning) в кінці форми.
- **Реєстрація є персональною:** Профіль супроводжує вас протягом усієї кар'єри. Якщо ви зміните школу, створювати новий акаунт не потрібно — достатньо просто відредагувати свій профіль та змінити прив'язану організацію.

Що робити, якщо вашої організації немає в списку?

Якщо під час пошуку ваша школа не відображається в базі даних платформи, ви можете зареєструвати її самостійно. Для цього виконайте такі кроки:

- Натисніть кнопку **Register a new organisation or school** (Зареєструвати нову організацію або школу).
- **Крок 1:** Якщо ваша організація зареєстрована в системі ORS, ви можете ввести OID номер для автоматичного заповнення даних. Якщо ні — заповніть офіційну назву юридичної особи та альтернативну назву закладу (яка відображатиметься для колег). Пройдіть капчу.
- **Крок 2:** Система запропонує вам стати адміністратором профілю цієї організації. Позначте цей пункт та перейдіть далі.

- **Крок 3:** Оберіть тип організації (наприклад, 'School'). З'явиться поле 'Education Level' (рівень освіти) та поле для офіційного номера школи (присвоєний державними органами). Напишіть короткий опис закладу.
- **Крок 4:** Введіть адресу та географічне розташування школи (країну, регіон, індекс).
- **Крок 5:** Визначте видимість профілю закладу, мову спілкування та вкажіть контактні дані директора школи (school leader's details). Якщо ви є директором — натисніть 'Use my account details'. Дані директора потрібні для інформування про активність школи в eTwinning. Окремого письмового дозволу керівника вчителю для особистої реєстрації не потрібно.
- **Крок 6:** Перевірте правильність заповнення форми, натисніть **Create school/organisation**, а потім **Continue registration** для завершення подачі заявки на eTwinning.

КРОК 4. Валідація та активація облікового запису

Останній етап реєстрації відбувається автоматично і є критично важливим для гарантування безпеки всієї освітньої спільноти eTwinning.

З метою захисту мережі від спаму, фальшивих профілів та несанкціонованого доступу, кожна нова реєстрація вчителя та його прив'язка до школи перевіряється вручну представниками вашої **Національної служби підтримки (NSO)** відповідної країни. Протягом періоду валідації (зазвичай він триває **від 2 до 7 робочих днів**) ваш обліковий запис матиме статус '*Pending*' (Очікує на розгляд) або '*Awaiting validation*'. Після успішного підтвердження ви отримаєте сповіщення на електронну пошту, і вам буде надано повний доступ до створення проектів, участі у TwinSpaces та пошуку партнерів по всій Європі.

КОРИСНА ПОРАДА: Якщо перевірка вашого профілю затрималася більше ніж на тиждень, спробуйте зайти на портал через інший браузер (наприклад, Google Chrome замість Microsoft Edge), перевірте точність внесених даних про школу або зверніться до вашої Національної служби підтримки за адресою електронної пошти для вирішення питань валідації.